

OHJE OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen saa hakea siihen oikaisua **kalatalousalueen kokoukselta**.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisesti**.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan kalatalousalueelle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi, allekirjoitus ja tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Määräaika oikaisuvaatimuksen tekemiselle

Oikaisuvaatimus on esitettävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa kalatalousalueelle henkilökohtaisesti, maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Heinolan kalatalousalueelle osoitteella:

Mariankatu 8 A, 15110 Lahti